

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ
ОРЕНБУРГСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.12.2018 № 88-н

«Об утверждении Положения об общественной Комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования, а также по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2018-2022 годы»

Руководствуясь ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», Уставом муниципального образования Горный сельсовет, в целях проведения инвентаризации благоустройства территорий, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование комфортной городской

среды в сельском поселении муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области" на 2018 - 2022 годы»:

1. Утвердить Положение об общественной Комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования, а также по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2018-2022 годы» согласно Приложению № 1.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургского области: <http://gorny-56.ru/>

Глава муниципального образования



В.П. Боклин

Разослано: отделу капитального строительства МО Оренбургский район, прокуратуре района, в дело.

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Горный сельсовет Оренбургского
района Оренбургской области
от 18.12.2018 № 88-п

Положение

об общественной Комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования, а также по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2018-2022 годы»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение о Комиссии по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, территорий муниципального образования, а также по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2018-2022 годы» (далее Комиссия), (далее - Положение) разработано в соответствии с Уставом муниципального образования Горный сельсовет и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным при администрации муниципального образования Горный сельсовет.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования состава Комиссии.

2.1. Комиссия формируется из представителей общественности, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц муниципального образования Горный сельсовет.

2.2. Состав Комиссии включает не менее 5 человек: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии. В состав Комиссии могут включаться депутаты, представители муниципалитета, общественных организаций, органы территориального общественного самоуправления.

2.3. Состав Комиссии формируется на основании постановления администрации муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

2.4. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления администрации муниципального образования.

2.5. На заседании Комиссии могут быть приглашены представители учреждений и организаций, жители муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области.

3. Основные задачи Комиссии.

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- а) организация и проведение инвентаризации дворовых и общественных территорий;
- б) организация и проведение общественных обсуждений проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования Горный сельсовет Оренбургского района Оренбургской области на 2018-2022 годы, Дизайн – проектов дворовых или общественных территорий, а также выбора общественной территории, подлежащей благоустройству в рамках выполнения Программы;
- в) осуществление контроля за реализацией решений Комиссии;
- г) рассмотрение, оценка и отбор предложений заинтересованных лиц о включении дворовых и общественных территорий в муниципальную программу;
- д) осуществление контроля за ходом реализации муниципальной программы и рассмотрение вопросов, возникающих в связи с реализацией муниципальной программы;
- ж) участие в подготовке и утверждении дизайн-проектов дворовых и общественных территорий;
- з) подготовка отчетных материалов о работе Комиссии (при необходимости);
- и) участие в подготовке информационно-аналитических материалов по реализации муниципальной программы
- к) подведение итогов сбора предложений по благоустройству общественных и дворовых территорий муниципального образования;
- л) проверка фактического наличия имущества, учета, картографирования, определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния благоустройства дворовых и общественных территорий, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

4. Организация деятельности Комиссии.

4.1. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Все члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более 2/3 от общего числа её членов. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

4.3. Результатом инвентаризации является протокол, который подписывается членами Комиссии, присутствующими на заседаниях.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании муниципальной общественной комиссии является решающим.

4.5. Председатель Комиссии:

- а) представляет Комиссии в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

- б) определяет приоритетные направления деятельности Комиссии, организует работу Комиссии и председательствует на её заседаниях;
- в) подписывает протоколы заседаний и другие документы Комиссии;
- г) поручает членам Комиссии выполнение отдельных заданий, связанных с деятельностью Комиссии;
- е) формирует при участии членов Комиссии и утверждает план работы, повестку заседания Комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Комиссии;
- ж) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности Комиссии.

4.6. В отсутствие председателя Комиссии деятельностью Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии:

- а) готовит проект повестки дня заседания Комиссии и проект протокола заседания Комиссии;
- б) организует текущую деятельность Комиссии и координирует деятельность её членов;
- в) информирует членов Комиссии о времени, месте и повестке дня заседания Комиссии;
- г) решает иные вопросы по поручению Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии по поручению Комиссии.

4.8. Члены Комиссии:

- а) участвуют в мероприятиях, проводимых Комиссии, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Комиссии.

4.9. По приглашению Комиссии при осмотре дворовой и общественной территории могут присутствовать собственники помещений в МКД или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества МКД и иные лица по согласованию с председателем комиссии.

4.10. Организационно-техническое сопровождение деятельности Комиссии обеспечивает администрация муниципального образования.
